



ISTITUTO COMPRENSIVO BOSSOLASCO - MURAZZANO
P.zza Caduti per la Patria 1 - 12060 BOSSOLASCO CN
tel./fax: 0173 799020 - C.F.: 90033090045
E-mail: cnic81400r@istruzione.it PEC: cnic81400r@pec.istruzione.it



Sitoweb: WWW.ICBOSSOLASCOMURAZZANO.EDU.IT



Prot. n. 1207

Bossolasco, 26 maggio 2023

Alla Dott.ssa MAO Selina
All'Albo
Al sito web

OGGETTO:

**Incarico di supporto gestionale
Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e
ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I –
Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-37Segui la S.C.I.A. (Scrittura
Creativa Inglese Ambiente) – Modulo "Salvare l'ambiente"**

CUP: H54C22000890001 (10.2.2A)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013

relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTE le Delibere degli Organi collegiali;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 con cui è stata formalmente comunicata a questa istituzione scolastica l'autorizzazione della proposta progettuale;

VISTA l'impossibilità di realizzare l'iniziativa con personale scolastico;

CONSIDERATA la formazione della Dott.ssa MAO Selina debitamente documentata in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola;

VISTA la disponibilità della Dott.ssa MAO Selina ad accettare l'incarico;

INCARICA

LA DOTT.SSA MAO SELINA QUALE FIGURA DI SUPPORTO PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO "SALVARE L'AMBIENTE"

Oggetto della prestazione

La Dott.ssa MAO Selina si impegna a svolgere un incontro formativo il giorno 14 giugno 2023 relativo al Progetto "SeliNature sui cetacei".

Durata della prestazione

La prestazione consiste in un incontro della durata di due ore.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo totale della prestazione viene stabilito in € 150,00.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- FOGLIO FIRME DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

Il presente contratto è soggetto alla normativa vigente.

L'Istituto Comprensivo Bossolasco-Murazzano non provvederà alla copertura contro gli infortuni sul lavoro e/o derivanti da responsabilità civile.

A tale copertura assicurativa provvederà direttamente il contraente.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Asti e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa MAO Selina.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La Dott.ssa MAO Selina con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 N. 196.

Il Dirigente Scolastico

(Bruno BRUNA)

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Per accettazione

Dott.ssa MAO Selina

Handwritten signature of Selina Mao in black ink.

