



**ISTITUTO COMPRENSIVO BOSSOLASCO - MURAZZANO**  
P.zza Caduti per la Patria 1 - 12060 BOSSOLASCO CN  
tel./fax: 0173 799020 - C.F.: 90033090045  
E-mail: cnic81400r@istruzione.it PEC: cnic81400r@pec.istruzione.it



Sitoweb: [WWW.ICBOSSOLASCOMURAZZANO.EDU.IT](http://WWW.ICBOSSOLASCOMURAZZANO.EDU.IT)



Prot. n. 1022

Bossolasco, 3 maggio 2023

**OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).**

**Avviso per il reperimento di esperti e tutor interni per la realizzazione di un modulo formativo per lo sviluppo delle competenze comunicativo-linguistiche degli alunni ucraini nel plesso di Lequio Berria.**

**CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PI-2023-1**

**CUP: H54c23000050007**

### **DETERMINA DIRIGENZIALE**

#### **Il Dirigente Scolastico**

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO Il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56. Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO L’avviso pubblico prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25
- VISTO Il progetto “Mille parole”;
- VISTE Le delibere degli Organi Collegiali relative ai progetti PON;
- VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. AOGABMI-65546 del 17 aprile 2023 con cui è stata formalmente comunicata a questa istituzione scolastica l’autorizzazione della proposta progettuale;
- CONSIDERATO Che è necessario provvedere al reperimento di esperti e tutor interni per la realizzazione del modulo formativo **che si svolgerà a partire dal mese di giugno e dovrà concludersi improrogabilmente entro il 22 settembre 2023;**

## D E T E R M I N A

### Art. 1 - Oggetto

L'avvio delle procedure tramite bando pubblico per il reperimento di esperti e tutor interni all'istituzione scolastica per la realizzazione del modulo in oggetto, che dovrà essere svolto in orario extra-scolastico.

### Art. 2 – Figure Richieste

<b>Sottoazione e C.I.P.</b>	<b>Titolo modulo e breve descrizione</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Profilo Richiesto</b>	<b>N.ore –tempi att.ne</b>
10.2.2A-FSEPON-PI-2023-1	<p><b>Mille parole</b></p> <p><i>La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso azioni specifiche che coinvolgono alunne e alunni, studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina, ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa. La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche attive, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al potenziamento della lingua italiana L2, all'inclusione e alle relazioni interpersonali. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni in situazioni esperienziali. I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto anche in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio. I percorsi di formazione sono volti a: - Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente; - Favorire e migliorare l'inclusione delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina e delle loro famiglie; - Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.</i></p>	Alunni dei plessi di primaria e secondaria di primo grado del plesso di Lequio Berria e di altri plessi dell'istituto	Esperto  Tutor	30 ore  Dal 12 giugno 2023 al 22 settembre 2023

### Art. 3 – Importo

Il compenso orario previsto è di euro 70,00 per ora di lezione per gli esperti, 30 euro l'ora per i tutor. Il reperimento avverrà a seguito del presente avviso di selezione interna e, in assenza di candidature con i requisiti previsti, con bando pubblico aperto, tramite comparazione di curricula e progetti.

### Art. 4-Tempi di esecuzione

Gli incarichi dovranno essere espletati entro le scadenze fissate per ogni modulo e comunque non oltre il 22 settembre 2023.

## **Art. 5 Candidature**

I docenti interessati dovranno produrre, **entro venerdì 19 maggio 2023 alle ore 11.00**, la candidatura mediante l'ALLEGATO 1-DOMANDA DI PARTECIPAZIONE FIGURE PON CARE UCRAINA. La domanda dovrà essere corredata da C.V., autodichiarazione dei titoli posseduti (se non inseriti nel C.V.) e fotocopia del documento d'identità e dovrà pervenire:

- In busta chiusa, a mezzo posta, con lettera raccomandata, o consegnata in segreteria con dicitura "Raccomandata a mano"
- Tramite posta certificata a [cnic81400r@pec.istruzione.it](mailto:cnic81400r@pec.istruzione.it)

La candidatura potrà essere proposta per l'intero modulo (30 ore) o per metà modulo (15 ore).

## **Art. 6 Compiti degli esperti e dei tutor**

In relazione al progetto approvato i compiti delle diverse figure sono i seguenti:

### **Compiti connessi all'incarico di esperto:**

- Compiti connessi all'incarico:
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e di verifica;
- Svolgere l'attività di docenza ed assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari allo svolgimento delle attività didattiche e darne comunicazione al Dirigente Scolastico.
- Collaborare attivamente con il Tutor e con la segreteria anche per quanto riguarda l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati di propria pertinenza

### **Compiti connessi all'incarico di tutor:**

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Sulla piattaforma completa la propria anagrafica e collabora con la segreteria per la compilazione di tutte le parti relative alla gestione del corso;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la

- documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
  - Cura, in collaborazione con l'esperto e con la segreteria, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
  - Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
  - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
  - Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
  - Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni; Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
  - Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
  - A fine corso, in collaborazione con la segreteria, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

### **Art. 7 Criteri di selezione**

Le figure previste saranno selezionate dal Dirigente scolastico attraverso i criteri presenti nella griglia di selezione allegata, tra le candidature pervenute da parte dei docenti appartenenti all'I.C. A parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

L'amministrazione scolastica potrà comunicare a tutti i concorrenti di annullare, revocare, sospendere il bando sino all'aggiudicazione dello stesso, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto, l'istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

### **Art. 8 Clausola di salvaguardia finanziaria**

Come previsto dall'Avviso generale si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto, e saranno liquidate le ore di docenza.

### **Art. 9 responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Bruno BRUNA, Dirigente Scolastico.

### **Art. 10 Trattamento dei dati personali**

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

### **Art. 11 Pubblicizzazione dell'avviso**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo on line dell'Istituto- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO [www.icbossolascomurazzano.edu.it](http://www.icbossolascomurazzano.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Bruno BRUNA)

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

All. 1: Griglia di valutazione esperti, tutor, figure aggiuntive interne

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma ..... 2 punti	
Laurea (voto < 105) ..... 4 punti	Max punti
Laurea (105 <=voto <= 110) ..... 6 punti	8
Laurea con voto 110 e lode ..... 8 punti	
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni informatiche	Max punti 5
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Esperienze di docenza per attività extracurricolari	Max punti 10
Esperienze di servizi/lavoro inerenti il modulo prescelto	max punti 17

AII. 2: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE FIGURE PON CARE - UCRAINA

**Al Dirigente Scolastico dell'  
I.C. BOSSOLASCO-MURAZZANO  
Piazza Caduti per la Patria 1  
12060 BOSSOLASCO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

docente di \_\_\_\_\_ in servizio presso il plesso di \_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ (obbligatori per contatti)

e-mail \_\_\_\_\_ indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione



residente/domiciliato via

\_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

Esperto interno per il/I modulo/I

\_\_\_\_\_

per n. ore: \_\_\_\_\_

Tutor per il/I modulo/I

\_\_\_\_\_

per n. ore: \_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;
4. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero *di* avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a allega:

- curriculum Vitae in formato europeo
- autocertificazione/i dei titoli posseduti
- fotocopia documento d'identità

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e Regolamento europeo in materia di trattamento dei dati personali e dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_