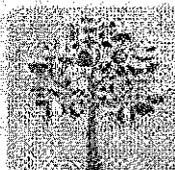




**ISTITUTO COMPRENSIVO BOSSOLASCO - MURAZZANO**  
P.zza Caduti per la Patria 1 - 12060 BOSSOLASCO CN  
tel./fax: 0173 799020 - C.F.: 90093090045  
E-mail: [cnic81400r@istruzione.it](mailto:cnic81400r@istruzione.it) PEC: [cnic81400r@pec.istruzione.it](mailto:cnic81400r@pec.istruzione.it)



Sitoweb: [WWW.ICBOSSOLASCOMURAZZANO.EDU.IT](http://WWW.ICBOSSOLASCOMURAZZANO.EDU.IT)



Bossolasco, 27/09/2022

Prot. n.: 1938

AL SITO WEB

AGLI ATTI

**Oggetto: Incarico docenti**

**Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1**

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-26 Il carro di TE.SP.I (TEatro, SPort, Immagine)**

**CUP: H54C22000510001 (10.1.1A)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR

1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

**VISTE** le Delibere degli Organi collegiali;

**VISTA** la nota prot. n. AOOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 con cui è stata formalmente comunicata a questa istituzione scolastica l'autorizzazione della proposta progettuale

**VISTO** l'avviso interno per la selezione di figure professionali da impiegare nella realizzazione del progetto, prot. 1483 dell'11 luglio 2022;

**VISTE** le candidature pervenute ed esaminati i curricula;

**VISTO** il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva, prot. 1749 del 09/09/2022

## INCARICA

L'INS. MARIELLA REGGIO QUALE "TUTOR" PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO "IMPARO RECITANDO".

### **Oggetto della prestazione**

La docente MARIELLA REGGIO si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo "IMPARO RECITANDO", i cui compiti sono elencati in calce.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n° 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30 giugno 2023

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO

- CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME IN CALCE

La docente MARIELLA REGGIO dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati in calce che sono parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Obblighi accessori**

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La docente MARIELLA REGGIO, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 N. 196.

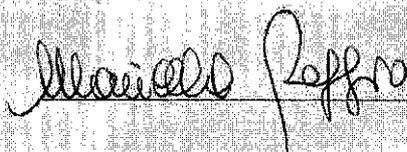
Il Dirigente scolastico

Bruno Bruna

Firmato digitalmente

Firmato per accettazione:

MARIELLA REGGIO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Mariella Reggio', is written over a horizontal line.