



Prot. n. 2465 /VII-6

Bossolasco, 17 dicembre 2019

**PON PATRIMONIO CULTURALE
AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA**

**PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI RIVOLTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AFFERENTI ALL'AVVISO PUBBLICO PONFSE prot. n. 4427 del 02/05/2017 per il potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico
CODICE PROGETTO 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-9**

CUP: H59B18000070006

DETERMINA DIRIGENZIALE

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni

scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

- VISTO Il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56. Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 4427 del 02/05/2017 Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.
- VISTO Il progetto "LE PAROLE DELLE PIETRE";
- VISTE Le delibere degli Organi Collegiali relative ai progetti PON;
- VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/7665 del 22 marzo 2018 con cui è stato comunicato all'USR per il Piemonte l'impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta formativa;
- VISTA la Nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/9289 del 10 aprile 2018 con cui è stata formalmente comunicata a questa istituzione scolastica l'autorizzazione della proposta progettuale;
- VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione per i progetti cofinanziati dal FSE e dal FESR 2014/2020;
- CONSIDERATO che questa istituzione scolastica è capofila di una rete di scuole;
- VISTA La graduatoria degli esperti e tutor interni, da cui risulta che solo una parte dei posti messi a bando sono stati coperti da personale interno;
- ATTESA La necessità di procedere all'individuazione di un esperto esterno madrelingua per l'attivazione di un modulo in lingua inglese presso l'Istituto Comprensivo di Diano d'Alba;

VISTA

La nota dell'Autorità di Gestione del 12 dicembre 2019 con cui è stata autorizzata la proroga del progetto "Le parole delle pietre" fino al 31 agosto 2020;

D E T E R M I N A

Art. 1 - Oggetto

L'avvio delle procedure tramite bando pubblico per il reperimento di un esperto esterno madrelingua per la realizzazione del seguente modulo:

Art. 2 – Figure Richieste

| Sottoazione e C.I.P. | Titolo modulo | Destinatari | Profilo Richiesto | N.ore –tempi att.ne |
|---------------------------------|-----------------------|--|-------------------|--|
| 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-9 | LET'S SHOW OUR AREA 2 | Allievi di scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Diano d'Alba | Esperto | H. 30 15 <i>gennaio/30 giugno 2020</i> |

STRUTTURA

Saranno coinvolti gli alunni della secondaria dell'I.C. Diano d'Alba Saranno guidati da un docente tutor e da un esperto, possibilmente madrelingua, e da un esperto di paesaggio. Le sedi di svolgimento saranno: aule e laboratori della scuola coinvolte, i vari siti individuati sul territorio. Per gli spostamenti ci si avvarrà della disponibilità dei Comuni aderenti a mettere a disposizione gli scuola bus.

OBIETTIVI

L'obiettivo di questo modulo è quello di consentire la diffusione di quanto prodotto all'interno dei moduli propedeutici al di fuori della comunità locale mediante il veicolamento con una lingua straniera (inglese). Il corso è anche propedeutico ad un'eventuale certificazione linguistica.

CONTENUTI

- Conoscere il paesaggio che ci circonda;
- Elementi caratteristici: il fiume, il paesaggio terrazzato, il bosco, il nocciolo e il vigneto;
- L'architettura minore: piloni, ciabot, essicatoi e cappelle campestri
- L'economia locale: l'agricoltura, la lavorazione della pietra, la lavorazione del legno, l'artigianato agroalimentare

- Esplorazione guidata del paesaggio e raccolta di materiale fotografico, testi, riproduzioni, ecc.
- Selezione e riorganizzazione collettiva dei materiali raccolti
- Traduzione dei contenuti
- Costruzione di una presentazione in lingua straniera dei materiali raccolti

METODOLOGIE

Sarà utilizzato soprattutto il metodo cooperativo. Per arrivare al prodotto finale si utilizzerà la flipped classroom. Si punterà molto sullo sviluppo delle competenze trasversali.

RISULTATI ATTESI

Il modulo si concluderà con una presentazione dell'intero percorso didattico in lingua straniera e con un'eventuale partecipazione agli esami di certificazione linguistica.

MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE

A metà del percorso sarà realizzata un'autovalutazione da parte degli studenti con domande guida formulate dagli insegnanti. Prima della presentazione del prodotto finale, inoltre, sarà effettuato un focus group con alcuni esperti per individuare eventuali punti da sviluppare per rendere più efficace la presentazione.

L'esperto madrelingua deve essere in possesso dei seguenti requisiti: *"docente "madrelingua", vale a dire cittadino italiano o straniero che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbia le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti di aver seguito: a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; b) il corso studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto B, la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti internazionalmente".*

Art. 3 – Compiti degli esperti

Compiti connessi all'incarico:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività, in itinere e di verifica;
- Svolgere l'attività di docenza ed assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico
- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;

- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari allo svolgimento delle attività didattiche e darne comunicazione al Dirigente Scolastico o suo referente
- Collaborare attivamente con il Tutor e con la segreteria anche per quanto riguarda l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati di propria pertinenza.

Art. 4-Tempi di esecuzione

Gli incarichi dovranno essere espletati entro il 30 giugno 2020, salvo proroghe.

Art. 5 Candidature

1. Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritte, redatte conformemente ai modelli allegati, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità dovranno pervenire:

a) **in busta chiusa**, a mezzo posta con lettera Raccomandata, o consegnata in segreteria con dicitura "Raccomandata a mano" all'Istituto Comprensivo Bossolasco-Murazzano, piazza Caduti per la Patria 1, 12060 Bossolasco;

b) **tramite posta certificata:** cnic81400r@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 10.00 del 10 gennaio 2020, a questo istituto comprensivo.

All'esterno della busta contenente la domanda, o sulla pagina iniziale della mail è necessario specificare "**Candidatura PON**" e il **titolo del/i MODULO/I per cui si concorre**.

Le attività formative inizieranno nel mese di gennaio 2020 e si concluderanno entro il 30 giugno 2020.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.) verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

2. La Commissione di valutazione è costituita dal solo Dirigente Scolastico.

3. La Commissione provvederà all'apertura delle buste il 10 gennaio 2020 alle ore 11,00 e attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la griglia di valutazione allegata. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso.

4. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

6. L'Amministrazione scolastica potrà comunicare a tutti i concorrenti di annullare, revocare, sospendere il bando sino all'aggiudicazione dello stesso senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

7. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

8. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente il 10 gennaio 2020. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo on line dell'Istituto- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.icbossolascomurazzano.it

- Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

ARTICOLO 6 – Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà :

- tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola vigente;
- tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.. Il contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, sarà stipulato esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori è fissato in € 70,00 per gli esperti ed in euro 30 per i tutor. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. La durata degli incarichi e dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 giugno 2020. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'I.C. Bossolasco-Murazzano.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Art. 7 Clausola di salvaguardia finanziaria

Come previsto dall'Avviso si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto, e saranno liquidate le ore di docenza.

Art. 8 responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Bruno BRUNA, Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Bruno BRUNA)

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

ALL.1:

Griglia di valutazione esperti esterni

| Criteria di valutazione | Punti |
|--|--------------|
| Precedente partecipazione a progetti formativi nelle scuole dell'I.C. Bossolasco-Murazzano Per ogni progetto P.ti 2 | Max 10 punti |
| Precedente partecipazione a progetti formativi in altre scuole Per ogni progetto P.ti 1 | Max 10 punti |
| Curriculum dei formatori/esperti: titoli Diploma scuola media superiore P.ti 2 Laurea P.ti 8 Laurea specifica P.ti 10 | Max 10 punti |
| Curriculum dei formatori/esperti: esperienze Per ogni progetto significativo P.ti 2 | Max 20 punti |
| Valutazione del progetto formativo proposto | Max 25 punti |
| Estensione dell'intervento a gruppi di alunni in orario curricolare | Max 25 punti |

ALLEGATO 2

***Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Bossolasco-Murazzano***

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI ESPERTO/TUTOR ESTERNO
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI RIVOLTI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA
PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AFFERENTI ALL'AVVISO PUBBLICO
PONFSE prot. n. 4427 del 02/05/2017 per il potenziamento dell'educazione al
patrimonio culturale, artistico e paesaggistico
CODICE PROGETTO 10.2.5C-FSEPON-PI-2018-9**

Il/la sottoscritto/a
nato/a prov. il
e residente in prov. CAP
tel. cellulare
e-mail
Codice Fiscale
IBAN

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura professionale di **Esperto esterno** per il MODULO sottoindicat

| Titolo modulo | Plesso | N° ore | Modulo o Moduli per cui si presenta la candidatura |
|-------------------------------|---|---------------|---|
| LET'S SHOW OUR AREA 2 ESPERTO | Allievi di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C. Diano d'Alba | 30 | <input type="checkbox"/> |

Il sottoscritto dichiara quanto segue, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici nel caso di dichiarazioni mendaci:

- ◇ di essere cittadino
- ◇ di godere dei diritti politici;
- ◇ di essere in servizio presso le seguenti scuole o P.A.

(in tal caso si impegna a produrre autorizzazione del D.S.);

- ◇ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti pendenti

- ◇ di aver conseguito i seguenti titoli di studio:

-
rilasciato da
-
rilasciato da
-
rilasciato da
-
rilasciato da

- ◇ di assicurare la presenza a tutti gli incontri collegati alla realizzazione del modulo;
- ◇ di essere a conoscenza e accettare senza alcuna condizione quanto riportato nell'Avviso pubblicato da questo Istituto.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell' Avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Curriculum vitae su modello europeo da cui siano desumibili tutte le voci per l'attribuzione del punteggio
2. Fotocopia documento di riconoscimento
3. Breve indicazione operativa rispetto alla descrizione progettuale pubblicata sul sito, con l'eventuale estensione dell'intervento a gruppi di alunni in orario curricolare

Data,

Firma